

Termes de référence pour la réalisation de l'évaluation du processus de mise en œuvre des Fonds de Soutien aux Ménages du PURSAPS

Contexte de l'étude.

Le Projet d'Urgence de la Sécurité Alimentaire et de la Protection Sociale (PURSAPS) vise à renforcer la capacité de Madagascar à répondre efficacement à la crise alimentaire et à la crise acridienne. Plus spécifiquement, il s'agit d'augmenter (i) la capacité de productivité agricole et (ii) l'accès aux activités 'transfert monétaires' et 'argent contre travail' dans les zones d'intervention du projet ; et (iii) en améliorant la capacité du pays à répondre rapidement et efficacement à une Crise Eligible et aux Urgences.

Une partie de ce financement PURSAPS, géré par le FID, a permis d'allouer un fonds de soutien (FS) aux ménages bénéficiaires des composantes ACT et TMC, à raison d'un montant de 240 000 Ariary par ménage bénéficiaire. Il s'agit d'un fonds non remboursable pour les aider à créer ou à renforcer leurs activités économiques par la création d'une unité de production ou l'acquisition d'actifs productifs qui leur permettra d'exercer des activités supplémentaires génératrices de revenus.

Les bénéficiaires du FS sont ceux de tous les sites du programme ACT et TMC PURSAPS du FID. Le nombre des bénéficiaires est de 42776 pour la composante ACT et de 5807 pour la composante TMC, soit un total de 48583 ménages. Ils se répartissent dans 8 régions (Amoron'i Mania, Bongolava, Matsiatra Ambony, Ihorombe, Itasy, Menabe, Vakinankaratra, SAVA), 24 districts et 382 fokontany.

Objectifs de l'étude

Cette étude a pour objectif d'analyser les différentes phases du processus d'attribution de ce fonds afin de recueillir les éléments susceptibles d'évaluer la mise en œuvre de validation des projets des ménages à tous les niveaux :

- i. La phase préparatoire, comprenant les activités de communication, information et sensibilisation auprès des ménages, le recrutement et la formation des Agences d'Accompagnement (AGEA) ;
- ii. la formulation et validation des activités des ménages
- iii. le déblocage du FS ;
- iv. la mise en œuvre des activités par les ménages ;
- v. le suivi et l'appui au démarrage
- vi. la mise en relation des bénéficiaires avec les structures d'appui et les autres partenaires locaux sur des points tels que : intrants ou débouchés... ;
- vii. le suivi, l'encadrement et l'appui pendant la mise en œuvre des activités ;
- viii. la portée de ces projets sur les activités économiques des ménages et les impacts éventuels sur leur situation économique.

Questions de recherche

L'analyse du processus du FS, sur la base des résultats d'enquêtes et analyses auprès d'un échantillon de ménages et de personnes ressources répondra aux questions de recherche suivantes :

- Information et Sensibilisation.

Par quels moyens / canaux les ménages ont-ils été informés de ces FS ? Quels sont les connaissances et perceptions des objectifs du FS par les bénéficiaires. Savent-ils qui sont les initiateurs, les objectifs du projet, les obligations des bénéficiaires, les types de projets que ceux-ci peuvent entreprendre ? Les bénéficiaires connaissent-ils les différentes étapes du processus ?

- Pertinence et efficacité du processus de validation des projets des ménages

Dans quelle mesure, la formulation et la validation des projets présentés par les ménages répondent-elles aux objectifs du FID, qui est d'améliorer le niveau de vie des ménages par une stabilisation ou même une hausse de leurs revenus à travers des activités supplémentaires.

- Efficacité des mesures d'accompagnement (pour les ménages TMC).

Durant la phase de préparation des projets. L'encadrement des ménages a-t'il permis aux ménages de présenter un « bon » projet : identification des types de projet valables, remplissage des fiches de projet.

Durant la mise en œuvre des projets. Prospection des intrants, leur disponibilité, les conditions d'achat, les techniques les plus adaptées dans leurs activités.

- Le déblocage des FS

Les bénéficiaires ont-ils été bien informés sur les dates de paiement ? Ont-ils signé des états de paiement ? Ont-ils bien reçu le montant qui leur est dû ?

- Suivi et appui technique des ménages

Les bénéficiaires ont-ils ressenti le besoin d'aide après le démarrage de leurs activités ? Ont-ils été suffisamment soutenus par les Mères Leader, les CPS, les services déconcentrés. Existe-t-il un effet synergique avec d'autres acteurs économiques sur le terrain, tels que : producteurs semenciers, fournisseurs d'intrants, autres partenaires techniques et financiers locaux.

Méthodologie de l'évaluation

L'étude évaluera les étapes en amont sur l'information et la sensibilisation des ménages à adhérer au projet.

Elle s'attachera à analyser la pertinence et l'efficacité du processus de validation des projets.

Elle analysera les points forts et les points faibles des mesures d'accompagnement des ménages dans la conduite de leurs projets, ainsi que l'appui aux ménages dans la pérennisation de leurs activités.

L'étude établira un récapitulatif des forces, faiblesses, opportunités, menaces du processus.

L'étude formulera des recommandations pour la suite du processus.

Méthode d'approche.

Deux types de questionnaires seront appliqués.

- i. Interviews individuels des ménages bénéficiaires.
- ii. Focus groups. Les acteurs locaux du développement. Pour les ménages TMC : Mères leaders, CPS,

Echantillonnage.

L'enquête portera sur un total de 2000 ménages répartis dans un échantillon de fokontany concernés par le FS. La liste de ces fokontany et ménages sera établie par le FID et communiquée au cabinet.

Tâches du Consultant

Sur la base de la méthodologie présentée supra, il est demandé principalement au Cabinet de :

- Développer la méthodologie de l'évaluation du processus
- Développer les outils de collecte (Questionnaire Ménage, Questionnaire Communautaires, Manuels d'instruction pour les enquêteurs)
- Elaborer un masque de saisie des données.
- Recruter et former les équipes de collecte des données
- Mener une enquête test de 30 ménages au moins, et capitaliser les résultats
- Effectuer la collecte des données
- Superviser la collecte et assurer la qualité des interviews
- Effectuer les tests de cohérences internes et externes des données
- Constituer et apurer la base de données de l'enquête
- Développer les programmes de tabulation sur SPSS et/ou STATA
- Etablir un rapport provisoire incluant les programmes de tabulation sur SPSS et/ou STATA
- Faire une présentation d'un rapport provisoire
- Rédiger et présenter un rapport final

Profil du consultant

Expériences requises

- Le Consultant doit posséder de solides expériences en évaluation de processus des projets sociaux de développement (au moins 7 années) ;
- Avoir des expériences réussies dans la conception de méthodologie d'évaluation et l'analyse des données d'enquêtes auprès des ménages, d'envergure nationale ;
- Avoir des expériences dans la conception d'outils de collecte de données et dans la conduite d'enquêtes multi-thème de représentativité nationale ;
- Des expériences en Protection Sociale et Transfert Monétaire seront un atout.

Personnel

Le consultant mettra à la disposition de cette étude un personnel ayant les profils suivants :

- D'une part, le Consultant mettra à la disposition de cette évaluation des compétences de haut niveau, parlant le français, composées de statisticiens, d'économistes (Bac+5) avec des expériences justifiées en évaluation (au moins 4 années dans l'évaluation) et une expérience générale en statistique d'au moins 7 années. Cette première catégorie de personnel assurera les aspects *méthodologie, conception des outils, conduite de l'enquête, analyse de données et rédaction de rapport*;
- D'autre part, le Consultant mettra également à la disposition de cette évaluation une équipe d'enquêteurs de niveau Bac+2 au moins, ayant des expériences réussies dans la collecte de données en milieu rural malgache.

Produits livrables

Avant le début de la collecte des données sur le terrain :

- Rapport de la méthodologie de collecte, incluant les outils de collecte (Questionnaires et manuel de l'enquêteur...).
- Rapport de formation des enquêteurs et rapport de l'enquête test de collecte de données
- Programme de saisie des données
Après la saisie des données :
- Base de données apurée de l'enquête (dictionnaire de données, base de sondage et tous les éléments permettant des analyses supplémentaires) ;
- Rapport provisoire, présentant le résultat des analyses et incluant également les programmes informatiques de tabulation sur SPSS et/ou STATA ;
- Séance de présentation du rapport provisoire ;
- Rapport final, incluant toutes les remarques émises lors de la séance de présentation du rapport provisoire.

Outil de collecte

Tablettes à la charge du cabinet.

Calendrier indicatif de mise en œuvre de l'évaluation

Tâche	Période
Conception de la méthodologie de l'évaluation et des outils	octobre 2017
Collecte de données	novembre – décembre 2017
Analyse des données et rédaction du rapport d'évaluation	janvier 2018
Présentation du Rapport provisoire	janvier 2018
Rapport final,	février 2018