

Fiche de poste

1. Identification du poste :

Titre du poste :	Ingénieur Responsable Inclusion Productive
Direction	Direction Inter Régionale
Superviseur immédiat	Chef de Service des Opérations et Environnement

2. Sommaire du profil du poste :

- Placé sous la hiérarchie du CSOE, l'Ingénieur Responsable de l'Inclusion Productive est chargé d'effectuer, au niveau de la Direction Régionale du FID à laquelle il est rattaché, de développer toutes les thématiques qui relèvent de son volet, les actions de mise en œuvre des filets sociaux de sécurité.
- C'est un élément de bureau et de terrain qui assure toutes les actions nécessaires en amont et en aval pour l'assurance qualité des aspects "aménagement spatial", des questions Agricoles des composantes du programme de Filets Sociaux de la DIR.
- L'occupant de ce poste veillera plus particulièrement à l'adéquation des activités à réaliser par rapport aux objectifs des programmes orientés vers la productivité et aux menus éligibles du Manuel des Opérations et particulièrement par rapport aux normes requises en agronomie, et en aménagement spatial.
- Il/elle est chargé(e) du suivi de l'exécution des conventions avec les partenaires, veillera également au respect des procédures opérationnelles du FID et assurera l'application des recommandations issues des études, évaluations et audits réalisés par les bailleurs.

3. Description spécifique des activités principales

1. Gestion des aspects "aménagement spatial", et des questions Agricoles des composantes du programme Filets Sociaux :

- Contribuer à la préparation des outils et documents nécessaires à la programmation et au suivi de la mise en œuvre des sous projets du point de vue agronomique et aménagement.
- Prendre part au pilotage des activités de renforcement de capacités techniques et du personnel et des partenaires techniques du FID dans la mise en œuvre des Filets sociaux de sécurité (FSS) pour toutes les activités développées au niveau de la DIR de rattachement.
- Assurer la gestion du développement des activités sur le plan agronomique et micro aménagement.
- Veiller au respect des procédures opérationnelles et accorder une attention particulière à l'éligibilité, détermination des zones et ciblage des bénéficiaires des projets.
- Participer à l'élaboration et à la mise à jour des manuels de procédures opérationnelles et d'autres outils.
- Proposer ou conseiller la Direction sur des pratiques ou techniques favorables relevant de l'agronomie, de l'aménagement ou de l'environnement dans l'atteinte des objectifs des programmes.
- Participer à l'élaboration et la réalisation du PTBA/PTBS pour les projets relevant de la Direction Inter Régionale.
- Mener des travaux de recherche – action à fin d'amélioration des pratiques.
- Contribuer à la mise en œuvre des recommandations des auditeurs ou des vérificateurs des bailleurs de fonds.

2. Assurance qualité en planification :

- Analyser l'éligibilité et la faisabilité des activités proposées par les communautés par rapport aux objectifs des programmes orientés vers l'inclusion productive et aux menus éligibles des Manuels des Opérations et particulièrement par rapport aux normes requises de l'agronomie et en aménagement.

- Veiller à ce que les travaux soient entrepris suivant les normes et itinéraires requis et les règles de l'art.

3. Gestion de micro projets, contrôle, supervision et suivi-évaluation :

- Assurer la gestion d'un portefeuille de micro projets ACTP.
- Parallèlement, en binôme avec le chargé de projet : assurer les contrôles nécessaires que les micro projets mis en œuvre de la Direction Inter Régionale cadrent bien dans les objectifs des programmes et soient réalisés dans les normes d'aménagement et environnementales nécessaires; participer à la supervision des travaux (chantiers ACTP et activités productives du TMDH), participer à la supervision sur terrain des prestataires de services qui relève de sa zone géographique d'intervention (encadrement, paiement, suivi-évaluation), superviser l'exécution des contrats avec les partenaires conformément aux Manuels de Procédures.

4. Relation avec les bénéficiaires : communication, formation et mobilisation sociale

- Assurer les actions d'information/communication et sensibilisation pour la mise en œuvre des activités productives auprès des bénéficiaires.
- Participer à l'identification des besoins et programmes de formation à l'attention des communautés, comités locaux et tous les intervenants dans le programme FSS et participer à leur formation.
- Évaluer les résultats des actions de formation.
- Sensibiliser et mobiliser les bénéficiaires aux changements de comportement voulus par le programme.

5. Reporting et MIS :

- Assurer avec l'équipe régionale dédiée à la mise en œuvre des FSS la tenue à jour et gérer les outils de suivi et la base de données du Système d'Information de la Direction Inter Régionale y compris les activités ACTP dont il/elle a la charge (portefeuille).
- Consolider toutes les informations sur les aspects aménagement, agronomie et environnement dans la mise en œuvre des micros projets.

4. Profil de l'emploi:

Qualifications et expériences minimales requises :

Éducation et niveau de formation :

Ingénieur Agronome ou Master II dans le domaine de développement rural

Spécialités recherchées :

- Forte connaissance justifiée en développement rural (agriculture communautaire et familiale, agriculture durable ou de conservation, aménagement de terroirs);
- Une formation académique complémentaire en matière environnementale constitue un atout;
- Bonne connaissance du milieu rural malgache : conception, encadrement, mise en œuvre, et supervision opérationnelle des activités;
- Expériences justifiées en Environnement et en Ingénierie sociale (mobilisation communautaire, andragogie);
- Bonne capacité d'analyse et de travail dans des conditions difficiles;
- Capacités en passations de marchés, planification et reporting;
- Capacités à de fréquents déplacements

- Avoir un esprit de leadership / capacité à mobiliser, d'initiative, d'organisation et de planification

Expérience dans les spécialités recherchées: 3 ans et +

Connaissances acquises ou à acquérir

- PAD
- Rapports d'évaluation et/ou d'audit internes et externes
- Aides mémoire de la banque mondiale
- Manuels de procédures opérationnelles du FID et les mises à jour effectuées
- Cadre de Gestion Environnementale et Sociale (CGES), Cadre de la Politique de Réinstallation (CPR)
- Directives environnementales de la Banque Mondiale
- Directives des passations de marchés de la Banque Mondiale.
- Techniques de résolution de problèmes.
- Techniques de communication.
- Exigences en matière de rapports.
- Connaissance des logiciels Excel et Word.
- Connaissance du MIS du FID.
- Connaissance du guide de gestion des plaintes et cas spéciaux.

Habilités

Attitudes/valeurs

Communication orale
Esprit d'équipe
Esprit d'initiative
Esprit d'organisation
Esprit d'analyse
Sens de l'anticipation et de la réactivité
Capacité à mobiliser – leadership

Communication et écoute
Respect du client/patience
Sens de responsabilités
Courtoisie/Diplomatie
Disponibilité

Fiche de notation et d'évaluation des performances des consultants (FNDE)

I. Identification du poste					
Nom du titulaire du poste :					
Titre du poste :		Ingénieur Responsable Inclusion Productive			
Titre du superviseur immédiat:		CHEF DE SERVICE DES OPERATIONS ET ENVIRONNEMENT			
Nom du Directeur :					
Section A : Critères liés à l'accomplissement de la fiche de poste					
Principales tâches et responsabilités de sa fiche de poste, confiées au Consultant au cours de l'année.	Faible	À améliorer	Satisfaisant	Supérieur	Exceptionnel
1. Gestion des aspects "aménagement spatial", des questions Agricoles des programmes FSS : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Contribuer à la préparation, le pilotage et la gestion des outils et documents nécessaires à la programmation et au suivi de la mise en œuvre des sous projets du point de vue agronomique et aménagement. (renforcement de capacités techniques du personnel et des partenaires techniques du FID) ▪ Assurer la gestion du développement des activités sur le plan agronomique et micro aménagement. ▪ Assurer particulièrement le strict respect des directives environnementales dont notamment celles de la Banque Mondiale (application des directives et utilisation des outils de sauvegarde environnementale, Plan de gestion environnementale et sociale) . ▪ Participer à l'élaboration et la réalisation du PTA/PTS pour les projets relevant de la Direction Inter Régionale 	1	2	3	4	5
2. Assurance qualité : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Analyser l'éligibilité et la faisabilité des activités proposées par les communautés par rapport aux objectifs des programmes. 	1	2	3	4	5
3. Gestion de micro projets, contrôle, supervision et suivi-évaluation : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Assurer la gestion d'un portefeuille de micro projets ACTP. ▪ Parallèlement, en système binomial avec le Chargé de Projets : assurer les contrôles nécessaires des micro projets mis en œuvre de la Direction Inter Régionale. 	1	2	3	4	5
4. Relation avec les bénéficiaires : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Contribuer à la communication, formation et mobilisation sociale ▪ Assurer les actions d'information/communication et sensibilisation pour la mise en œuvre des activités FSS auprès des bénéficiaires. 	1	2	3	4	5

5. Reporting et MIS : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Superviser la mise à jour et gérer les outils de suivi et la base de données du Système d'Information de la Direction Inter Régionale, relatives aux activités ACTIP y compris ceux dont il/elle a la charge (portefeuille). ▪ Consolider toutes les informations sur les aspects aménagement, agronomie et environnement dans la mise en œuvre des micros projets FSS. 	1	2	3	4	5
	Total (de 5 à 25 points)				

Section B : Critères liés au comportement et aux attitudes du Consultant					
Appréciez le Consultant sur les cinq rubriques d'évaluation du rendement suivantes :	Faible	À améliorer	Satisfaisant	Supérieur	Exceptionnel
1. Conscience et attitude professionnelles, sens des responsabilités et sens aigu de la communication	1	2	3	4	5
2. Leadership, capacité à mobiliser, supervision de l'équipe	1	2	3	4	5
3. Esprit d'initiative, d'innovation ou autonomie dans son travail	1	2	3	4	5
4. Esprit de planification et de contrôle	1	2	3	4	5
5. Esprit d'équipe	1	2	3	4	5
Total (de 5 à 25 points)					
C-1 : Le niveau du rendement du Consultant est la somme des évaluations des Sections «A», «B»					
La note du consultant à la «Section A» est de :					sur 25 points
La note du consultant à la «Section B» est de :					sur 25 points
Sous-total des critères d'évaluation du Consultant	46		Sur 50 points		
L'appréciation générale du Consultant est la somme de :					sur 50 points
Section C-2 : Classification finale					
Une note en bas de 20 est égale à la notation de :	1 =	Faible			
Une note de 21 à 27 est égale à la notation de :	2 =	À améliorer			
Une note de 28 à 35 est égale à la notation de :	3 =	Satisfaisant			
Une note de 36 à 43 est égale à la notation de :	4 =	Supérieur			
Une note de plus de : 44 est égale à la notation de :	5 =	Exceptionnel			

Section D-1 : Commentaires du consultant(e) sur l'entrevue

J'ai lu cette fiche d'évaluation et en ai discuté avec mon chef hiérarchique

Signature du consultant :

Date :

Section D-2 : Commentaires généraux du Directeur et superviseur hiérarchique

Points forts du consultant

Points à améliorer

Évaluation générale

Actions à mener pour améliorer la performance

Signature du superviseur hiérarchique :

Date :

D-3: Validation/approbation du Directeur et du DG

Signature du Directeur :

Date :

Signature du DG :

Date :